

生活福祉資金(総合支援資金)

(参考様式)

[ 借入申込以前 ・ 貸付中 ] の 就職活動状況報告書

借入申込者 氏 名	令和 年 月 日 記入

No.	日 付	活 動 状 況				不採用の理由	
		訪問・求人事業所名 電話番号	業種・職種	雇用期間 の定めの有無	担当者名		採否審査の方法
記入例	R1. 11. 20	佐賀事務器(株) ☎ 0952 ( 12 ) 3456	事務用品販売 営業職	無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )	人事担当 田中 氏	面接 ・ 書類 ・ 電話	他の方が採用されたため
1		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
2		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
3		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
4		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
5		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
6		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
7		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
8		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
9		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	
10		☎ ( )		無 ・ 有 ( 年 月 まで ) ※☑の場合、契約更新 ( 有 ・ 無 )		面接 ・ 書類 ・ 電話	

※「担当者名」が分からない場合は記載しなくても結構です。

※欄が不足する場合は複写してください。

No.	日付	活動状況				不採用の理由	
		訪問・求人事業所名 電話番号	業種・職種	雇用期間 の定めの有無	担当者名		採否審査の方法
11				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
12				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
13				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
14				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
15				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
16				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
17				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
18				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
19				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
20				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
21				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					
22				無・有( 年 月まで) ※☑の場合、契約更新(有・無)		面接・書類・電話	
		☎ ( )					

※「担当者名」が分からない場合は記載しなくても結構です。

※欄が不足する場合は複写してください。